

华东交通大学新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作领导小组办公室

校新冠防办〔2020〕26号

关于管理人员上班的补充通知

各学院、各部门：

为切实做到疫情防控和学校工作“两手抓、两促进”，强化疫情防控应急演练，完善开学前疫情防控方案，扎实推进学校年度重点工作，经学校研究，补充通知如下：

一、正式开学前的上班时间，要毫不松懈地做好疫情防控工作，精准掌握教职工的旅居史、健康史，建立台账。返昌（校）后，严格遵守属地疫情防控管理规定。对开学后的各种预案、规定，根据演练情况不断完善。

二、各学院、各部门要进入工作状态，主动谋划，认真对照“十三五”规划和今年年度目标，补足短板，抓好各项工作任务落实，及时推进，按时完成。

三、符合疫情防控上班条件的人员，开学前上班要求：
1. 各学院、各部门中层以上干部要严格按时上下班，其他人员由单位主要领导根据本单位工作实际，安排到校或居家上班。
2. 各单位要保持工作正常运转，确保“有人谋事，有人办事”。
3. 牵头或协助其他单位的工作任务要积极、高质量的按时完成。

四、车辆进出南区校园，早上 7:30-8:30，下午 5:00-6:00，实行单行管理。在此期间，驾驶车辆从正大门进校园，从西门（双港路菜场）出校园。

